

# 新北市 新北市瑞平國民小學校園行動載具使用管理規範

111.09.03 校務會議通過

## 一、依據

(一) 依據教育部國民及學前教育署110年5月13日臺教國署學字第1100043309A號函辦理。

(二) 新北市政府教育局110年5月18日新北教特字第新北教特字第1100934906號函辦理。

## 二、目的

為導引學生、教職員工及其他人（校外人士進入校園）等，於校園內適切使用行動載具，維持學校秩序及安全、教導行動載具使用禮儀，並促進學習成效，特訂定本校校園行動載具使用管理規範（以下簡稱本管理規範）。

## 三、行動載具之定義

泛指手機、可攜式電腦、平板電腦、穿戴式裝置等具無線通訊功能之終端裝置。

四、申請程序  
凡本校學生欲攜帶行動載具到校者，必須由家長（或監護人）提出申請後，至總務處領取

「行動載具攜帶到校申請表」（如附件一），並經級任教師同意及教導處核章後，方能攜帶行動電話暨行動載具到校或於校園內開機。

## 五、校園內使用行動載具管理規範：

(一) 學生使用行動載具之開放時間以上午8時00分以前、放學以後(含課後班、社團及補救教學等學校延伸課程)等2個時段為原則，其餘時間應關機。

(二) 學生在上課時間有教師引導學習、緊急必要聯繫等使用需求，應經導師或本校相關教師同意後再開機使用，使用完畢應即關機。

(三) 使用時應注意禮儀，切勿影響他人或騷擾他人隱私。

(四) 學生不得使用與學習無關之活動。

(五) 使用行動載具，應尊重智慧財產權及遵守校園網路使用管理規範。

(六) 學校教職員應尊重校園使用管理規定及注意使用安全，並考量使用場域、方法的合宜性。

(七) 校外人士進入校園應在不影響學校上課及師生課程教學下使用。

(八) 攜帶行動載具應自己妥善保管，遺失須自行負責，學校不負保管及賠償之責。

(九) 不得於學校進行行動載具之充電。

## 六、違反規範處置方式：

(一) 學生未申請即攜帶行動載具到校，將由導師暫時保管，於放學後交由學生領回，並通知家長。

(二) 學生未依規定使用行動載具者(例如：偷拍、錄音、上網、打電動、聽音樂等其他無關學習或緊急聯繫必要情形)，得取消學生一定時間使用行動載具之權利(時間長短由導師認定)，行動載具並由導師或總務處暫時保管並通知家長，於放學後交由學生領回。

(三) 學生利用行動載具進行暴力事件或其他偏差行為時，立即取消其一定時間之使用權利，行動載具並由總務處暫時保管並通知家長，於放學後交由學生領回。

(四) 對於經常未依規定使用行動載具之學生，安排相關教育與輔導措施。

七、學校教職員工及校外人士未依規定使用行動載具，致影響教師教學、學生學習或學校秩序安全時，依其他相關法規辦理。

八、本要點經校務會議通過後實施，修正時亦同。

# 新 北 市 瑞 平 國 民 小 學 學 生 使 用 行 動 載 具 申 請 表

申請編號：

申請學生	年      班      號      姓名：		
申請使用行動 載具及用途	<input type="checkbox"/> 手機，用途為：_____		
	<input type="checkbox"/> 可攜式電腦，用途為：_____		
	<input type="checkbox"/> 平板電腦，用途為：_____		
	<input type="checkbox"/> 穿戴式裝置，用途為：_____		
申請使用期間	【      】學年度	申請日期 <small>(填寫日期)</small>	年      月      日
學 生 承 諾 書	<p>我在使用行動載具時，會做到下列事項：</p> <p><input type="checkbox"/>我會努力好好保管帶到學校的行動載具。</p> <p><input type="checkbox"/>我在早上8點以後到放學前，會記得關機。</p> <p><input type="checkbox"/>我在學校有緊急需要使用行動載具，會先跟老師說明原因，老師同意後再開機使用，使用完畢馬上關機。</p> <p><input type="checkbox"/>我只在課程學習需要或必要聯絡時使用行動載具，並注意禮貌，不影響他人或騷擾他人隱私。</p> <p><input type="checkbox"/>其他與老師的約定：_____</p> <p><input type="checkbox"/>其他與家長的約定：_____</p> <p style="text-align: right;">承諾人：_____ <small>(申請學生親自簽名)</small></p>		
家 長 同 意 書	<p>本人因上述用途申請子弟攜帶行動載具到校，已了解瑞平國小學生行動載具使用規定，經衡量孩子財物保管與自制能力後，將與學校共同教育孩子遵守各項使用規定。</p> <p style="text-align: right;">學生家長：_____ <small>(申請家長親自簽名)</small></p> <p style="text-align: right;">連絡電話：_____</p>		
說明	<p>1. 申請使用行動載具應以學年度為單位提出申請，111學年度為 111/8/1 至 112/7/31，以此類推。</p> <p>2. 穿戴式裝置只要是能進行無線通訊(包含聲音通訊、wifi、藍芽等)都需申請使用。</p> <p>3. 家長於學生上學期間聯繫孩子，請撥打學校電話，以免影響學生學習與情緒。</p>		
導師	總務主任		校長